

Акт
о результатах тематической проверки «Соответствие содержания официального сайта МОУ
в сети «Интернет» требованиям законодательства Российской Федерации»

« 16 » мая 2017 г.

№ 3

Настоящий акт составлен по результатам проверки официального сайта в сети Интернет муниципального дошкольного образовательного учреждения «Начальная школа, реализующая адаптированные образовательные программы для детей с нарушением зрения № 2 Ворошиловского района Волгограда», проведенной в соответствии с приказом Ворошиловского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от «02» мая 2017 г. № 05/202 «О проведении тематической проверки «Информационная открытость образовательной организации по ведению официальных сайтов МОУ в сети «Интернет»» требованиям законодательства Российской Федерации» в период с 15 мая 2017 года по 19 мая 2017 года комиссией в составе: председателя комиссии: Линьковой Е. Е., главного специалиста ВТУ ДООБ; членов комиссии: Антоновой Ю.А., старшего воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 320 Ворошиловского района Волгограда», Свиридовой Ю. В. старшего воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 Ворошиловского района Волгограда».

Реквизиты проверяемого учреждения: адрес юридический (фактический): 400120, г.

Волгоград, ул. Ростовская, 2а

адрес официального сайта в сети Интернет: <https://oshkole.ru/orgs/374/>

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения:

Погорелов Александр Иванович, директор МОУ НШ № 2

В ходе проверки установлено следующее:

№	Вопросы, подлежащие проверке	Наличие информации		
		Соответствует (информация обновленная)	Соответствует частично (не полная информация)	Не соответствует (отсутствие информации)
1.	Свободный доступ из сети Интернет к информации о деятельности МОУ, актуальность и полнота информации и документации, размещенной на официальном сайте МОУ	+		
2.	Соответствие структуры официального сайта МОУ, соответствие предъявляемым требованиям.	+		
3.	Соответствие официального сайта ГОСТ Р 52872-2012	+		
4.	Локальная база, регулирующая ведение официального сайта МОУ в сети Интернет (положение о сайте, приказ о назначении ответственного за ведение сайта)	+		
4.	Наименование МОУ в соответствии с Уставом. Наличие основных сведений о МОУ: - дате создания; - адресе (адресах филиалов); - режиме работы; - графике работы; - контактных телефонах; - адресах электронной почты; - об учредителе; - о языках образования.	+		

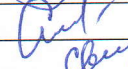
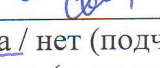
5.Информация о структуре МОУ и об органах управления образовательной организацией	+		
6.Официальные документы (публикуются в форматах, защищенных от изменений): - Устав МОУ; - лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); - лицензии на другие виды уставной деятельности, при наличии. Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона: - правила приема в МОУ; - режим занятий обучающихся; - правила внутреннего трудового распорядка; -правила внутреннего распорядка обучающихся; - коллективный договор.	+ + + +		
7.Отчет о результатах самообследования	+		
8. Информация о порядке оказания платных образовательных услуг: - образец договора об оказании платных образовательных услуг; - документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.	+		
1. Документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.	+		
10. Предписание органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчет об исполнении предписаний (скан-копии).	+		
11.Образовательная деятельность учреждения: - информация о реализуемых образовательных программах (основная общеобразовательная программа, дополнительные общеразвивающие программы); - о сроках обучения по реализуемым образовательным программам; - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам (количество воспитанников МОУ, количество групп, укомплектованность групп)	+ +		
12.Информация о ФГОС ДО (с приложением копий или ссылка на документ на сайте Министерства образования и науки РФ).	+		
13. Информация о руководстве и педагогическом составе МОУ: - о руководителе образовательной организации и его заместителях (ФИО, должность, контактные телефоны и адрес электронной почты); - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы (ФИО, должность (должности), данные о повышении квалификации или профессиональной	+		

переподготовке (при наличии), ученая степень или звание (при наличии) общий стаж работы, стаж работы по специальности)			
14. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса: - наличии оборудованных учебных кабинетов (кабинет педагога-психолога, учителя-логопеда, сенсорная комната и т.п.); - объектов для занятий физической культуры (бассейн, физкультурный зал, тренажерный зал и т.п.); - средств обучения и воспитания (интерактивная доска и т.п.) - о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям; - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся (обучающие программы, диски и т.п.) - об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (Приказ ДОАВ от 04.11.2013 №1003 «О введении примерного 20 дневного меню для детей дошкольного возраста в МОУ Волгограда...», Приказ МОУ об утверждении 20 дневного меню и др.).	+		
15. Информация о финансово - хозяйственной деятельности МОУ: - об объеме образовательной деятельности (муниципальное задание); - информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.	+		
16. Информация о вакантных местах для приема (перевода) в МОУ	+		
17. Иная информация, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.	+		

На основании проверки комиссия пришла к выводам:

Официальный сайт МОУ НМ № 2 соответствует ГОСТ Р 52872-2012, доступ к информации в действующем МОУ из сети Интернет - свободный. Структура официального сайта соответствует предъявляемым требованиям. Разработана локальная база, размещающая все данные официального сайта МОУ в сети Интернет. Вся необходимая информация размещена.

Акт составлен на 3 страницах в 2 экземплярах.

Подписи председателя комиссии, членов комиссии: /  / Е. Е. Линькова
/  / Ю. В. Антонова
/  / Ю. В. Свиридова

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: да / нет (подчеркнуть)

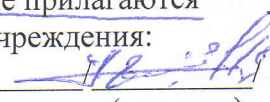
С выводами, содержащимися в акте, согласен / не согласен (подчеркнуть)

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются /не прилагаются

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения:

Директор МОУ НМ № 2 Тоголобов А.С.

(должность, Ф.И.О.)


(подпись)